



## **Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Padova**

35139 PADOVA - Via San Prosdocimo, 6/8 – telefono (049) 8718855

e-mail: [info@omco.pd.it](mailto:info@omco.pd.it)

e-mail PEC: [info.pd@pec.omceo.it](mailto:info.pd@pec.omceo.it)

### **RELAZIONE DEL TESORIERE SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2025**

Come da comunicazione n.112/2019 della FNOMCeO “Check list adempimenti ordini provinciali”, in relazione alla normativa di riferimento DPR 27/02/2003, n.97, e legge 31/12/2009, n.196, il bilancio di previsione sia decisionale che gestionale è predisposto dal Consigliere Tesoriere, è deliberato dal consiglio direttivo entro il 30 novembre di ciascun anno ed è sottoposto ad approvazione dell’Assemblea degli Iscritti entro 31 dicembre di ogni anno.

Il bilancio di previsione è **l’espressione concreta della volontà politica professionale** del Consiglio. Attraverso di esso il Consiglio direttivo decide come distribuire la disponibilità economica dell’Ente sulle varie voci, per proporla alla valutazione dell’assemblea.

Il monitoraggio delle voci di bilancio ordinariamente effettuato in corso d’anno, sia per quanto riguarda le poste di entrata che le poste di spesa, contribuisce alla formulazione di una previsione che, ferma restando la necessità di raggiungere il pareggio finanziario, consente di soddisfare le esigenze istituzionali, per quanto possibile con efficienza ed economicità, nonché di programmare attività diverse nel corso dell’anno.

Ad oggi, ricordo che i compiti a cui è tenuto l’Ordine dei Medici e Odontoiatri sono delineati all’interno della nostra legge professionale, riconducibili sostanzialmente ai seguenti ambiti:

- **Amministrazione** dell’ente (economica e di tenuta dell’albo)
- Vigilanza per la **tutela del titolo professionale** e relativa proposta di attività dirette a impedire l’esercizio abusivo della professione
- **Funzione deontologica**
- **Promozione della formazione sia in campo etico deontologico che scientifico**, facendosi parte attiva e garanti della promozione della qualità professionale

Tale Bilancio è formulato in termini finanziari di competenza (diritti a riscuotere e obblighi a pagare nel periodo di riferimento) e di cassa (entrate e uscite che si verificano effettivamente nel periodo di tempo considerato indipendentemente dal periodo in cui sono maturate).

Il presente bilancio di previsione consta di:

- tabella dimostrativa dell’avanzo presunto di amministrazione al termine dell’esercizio 2024, da applicare al bilancio di esercizio 2025;
- bilancio preventivo esercizio 2025, che mette in evidenza gli stanziamenti dei singoli capitoli. La prima posta attiva è costituita dall’avanzo presunto di amministrazione scaturito dalle previsioni di cui alla tabella dimostrativa appena citata;
- quadro generale delle Entrate e delle Uscite per categorie.

Il dato fondamentale di partenza del Bilancio di previsione è l'Avanzo di Amministrazione Presunto al 01/01/2025, determinato sulla base della consistenza di cassa e dei residui attivi e passivi presunti al 31/12/2024.

**AVANZO DI AMMINISTRAZIONE  
SITUAZIONE AMMINISTRATIVA AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2024  
(ART.15 DPR 97/2003)**

La tabella dimostrativa indica la composizione dell'avanzo presunto di amministrazione al 31.12.2024 pari a € 2.382.119,52 così determinato:

Fondo cassa iniziale	€ +2.560.286,51
Residui attivi iniziali	€ +56.104,12
Residui passivi iniziali	€ -427.660,43
Avanzo di amministrazione iniziale	€ +1.188.730,20
<hr/>	
Entrate già accertate nell'esercizio	€ +1.758.118,16
Uscite già impegnate nell'esercizio	€ -1.128.686,86
Variazione dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	€ -150,00
Variazione dei residui Passivi già verificatesi nell'esercizio	€ +0,00
Avanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	€ +2.818.011,50
<hr/>	
Entrate presunte per il restante periodo	€ +233.302,91
Uscite presunte per il restante periodo	€ -669.194,89
Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	€ +0,00
Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	€ +0,00
<b>Avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2024 da applicare al bilancio dell'anno 2025</b>	<b>€ +2.382.119,52</b>

**ENTRATE**

**TITOLO I – ENTRATE CORRENTI**

**CAT.I – Contributi Associativi**

L'Ordine di Padova è il più grande per numero di iscritti del NORD EST, sia a livello regionale che interregionale. La stesura delle entrate contributive è stata fatta nel rispetto di linee guida suggerite dalla Federazione Nazionale.

I contributi delle quote annuali a carico degli iscritti sono stati previsti in € 1.683.990,00; l'importo è indicato al lordo sia delle quote di spettanza della Federazione, sia degli oneri relativi alla riscossione. Le quote per il 2025 sono identiche a quelle dell'anno 2024, di € 170,00 per la singola quota e € 320,00 per la doppia iscrizione. Il conteggio di seguito riportato chiarisce la composizione della posta attiva (si rammenta che gli oneri relativi all'esazione e ai contributi FNOMCeO sono indicate nelle uscite di competenza).

Per l'esercizio 2025 è previsto:

Descrizione	Numero	Importi
Medici Chirurghi e Odontoiatri	8651	€ 1.470.670,00
Medici con doppia iscrizione	501	€ 160.320,00
Totale		€ 1.630.990,00
STP a ruolo		€ 8.200,00
Presunte nuove iscrizioni		€ 42.500,00
Presunte nuove doppie iscrizioni		€ 300,00
Presunte nuove iscrizioni STP		€ 2.000,00
Totale		€ 44.800,00
<b>Totale complessivo</b>		<b>€ 1.683.990,00</b>

#### CAT. II – Entrate diverse

La previsione di € 1.600,00 è stata valutata tenendo conto delle riscossioni realizzate per tali voci nel corso del 2024.

#### CAT. III – Redditi e proventi

Questa categoria raggruppa i capitoli di entrata rappresentativi di proventi puramente di capitale; sono qui indicate unicamente le entrate per interessi su depositi di c/c bancario, previste in € 100,00

#### CAT. IV – Poste correttive e compensative di spese diverse

Le entrate previste sono pari ad € 16.500,00 e trattasi principalmente del contributo ENPAM per il funzionamento dello sportello presente presso l'ordine.

#### CAT. V – Entrate e proventi non classificabili in altre voci

Sono stati assunti € 1.000,00.

### **TITOLO II – ENTRATE IN CONTO CAPITALE**

#### Cat. I – Entrate per alienazione di beni

Nella Categoria di questo titolo non è presente alcun importo perché non vi sono previsioni di alienazioni di beni che abbiano un valore di mercato.

#### Cat. II – Partecipazione e acquisto di valori mobiliari

Nella Categoria di questo titolo non è presente alcun importo.

#### Cat. III – Accensione di prestiti

Allo stato non si prevede di ricorrere al finanziamento esterno.

### **TITOLO III – PARTITE DI GIRO**

#### Cat. I – Entrate aventi natura di partite di giro

Le operazioni rilevate nel Titolo III – partite di giro – non hanno rilievo economico ma soltanto finanziario o contabile.

## USCITE

### **TITOLO I – SPESE CORRENTI**

#### CAT. I – Spese per gli organi istituzionali

L'impiego totale della spesa è di € 225.000,00. La riduzione rispetto al 2024 è dovuta al fatto che nel prossimo esercizio non si dovranno sostenere le spese per l'elezione del Consiglio Direttivo.

#### CAT. II – Spese per il personale dipendente

Gli uffici di Segreteria sono organizzati in due maxi-aree: l'area Utenza individuata nell'ufficio di Segreteria e l'area Affari Generali avente come obiettivo primario la gestione dei rapporti con gli Organi istituzionali, con gli organi di stampa, la previdenza, la pubblicità sanitaria, ECM, nonché i rapporti con gli iscritti nell'ambito deontologico e disciplinare.

Nel corso dell'anno 2024 vi sono state le dimissioni di un dipendente amministrativo che non è stato sostituito e pertanto la attuale dotazione organica è di n.7 dipendenti compresa la figura dirigenziale. Nel corso del 2025 un dipendente raggiungerà l'età pensionabile ed allo stato non è certo se ciò comporterà una variazione della attuale pianta organica.

Nel rispetto della disciplina è stato creato un apposito "Fondo dirigenza" necessario per poter finanziare la retribuzione di posizione e di risultato della Dirigenza.

La spesa complessiva per il personale dipendente è stata prevista in € 446.504,50 (a cui devono aggiungersi gli oneri previdenziali ed assistenziali e l'accantonamento per TFR riportati in altre categorie).

#### CAT. III – Oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente

Sono stati appostati in questa categoria gli oneri previdenziali ed assistenziali che negli anni precedenti erano presenti nella categoria spese del personale dipendente.

#### CAT. IV – Quota FNOMCeO iscritti

Si tratta della quota di complessivi € 216.00,00 alla Federazione Nazionale in rapporto al numero degli iscritti all'Ordine.

#### CAT. V – Acquisto libri, riviste, giornali e altre pubblicazioni

Questa categoria di spesa raggruppa gli oneri da sostenere per la gestione del sistema informativo (pubblicazione albo e bollettino) ed in particolare la PEC che forniamo gratuitamente per 3 anni agli iscritti, oltre alle spese del materiale di consumo. Per il 2025 si prevede una riduzione consistente della spesa in funzione dell'assenza delle elezioni. Permane un costante aumento del costo delle pec dovuto sia all'incremento del numero degli iscritti, sia alle richieste da parte del gestore del costo relativo al servizio di posta elettronica certificata.

#### CAT. VI – Spese per l'acquisto di materiale di consumo

Lo stanziamento per questa categoria ammonta ad € 4.000,00 in linea con il precedente anno.

#### CAT. VII – Spese di rappresentanza

Tra queste si ricorda innanzitutto la tradizionale celebrazione della "Giornata del Medico e dell'Odontoiatra", che ha riscosso, nel corso degli anni, il crescente apprezzamento non solo dei nostri iscritti anziani, che vengono premiati per il 50° anno dalla laurea con medaglie d'oro, ma anche dei giovani colleghi iscritti che con il Giuramento di Ippocrate suggellano l'ingresso nella professione.

Altro capitolo rilevante è rappresentato dalle iniziative culturali e dai convegni.

#### CAT. VIII – Spese per accertamenti

Lo stanziamento per questa categoria è stato mantenuto costante.

#### CAT. IX – Spese per la sede

Questa categoria raggruppa i seguenti oneri: spese condominiali, utenze, spese di pulizia della sede, assicurazioni di furto e incendio per la sede, per un totale di € 79.000,00. Le previsioni sono pari a quelle dell'anno in corso.

#### CAT. X – Manutenzione, riparazioni, e adattamenti locali e relativi impianti

Per tale categoria si prevede un impegno complessivo di euro 91.000,00 ridotto rispetto all'annualità corrente per la previsione di un minore onere per la manutenzione della attuale sede e per la digitalizzazione degli archivi.

#### CAT. XI – Spese postali e telegrafiche

Lo stanziamento per questa categoria viene mantenuto in euro 20.000,00.

#### CAT. XII – Spese per concorsi

Non si prevede che verranno effettuati dei concorsi.

#### CAT. XIII – Oneri e compensi per speciali incarichi

Gli stanziamenti per questa categoria attengono le attività di consulenza legale, consulenza tributaria e contabile, sportello fiscale, legale, servizi amministrativi esterni, tenuta contabilità e adempimenti fiscali, consulenza del lavoro, consulenze in tema di privacy e DPO e consulenze per la comunicazione; che sono oggetto di contratto annuale. Per l'anno 2025 si prevede una riduzione di tali uscite.

#### CAT. XIV – Commissioni bancarie

Gli stanziamenti per questa categoria concernono gli oneri bancari compresi quelli sostenuti per la riscossione delle quote annuali.

#### CAT. XV – Oneri tributari ed altri oneri obbligatori

La categoria XV raggruppa gli oneri tributari (IMU, IRES, IRAP, TARES e imposte varie). L'importo che stato preventivato in 51.200,00 €.

#### CAT. XVI – Poste correttive e compensative di entrate correnti

Gli stanziamenti per questa categoria vengono mantenuti costanti in funzione degli oneri fattivamente sostenuti.

#### CAT. XVII – Fondi di riserva

Sono stati stanziati due fondi di complessivi € 50.000,00 a copertura di eventuali insufficienze negli stanziamenti effettuati e per spese impreviste ovvero straordinarie.

#### CAT. XVIII – Spese non classificabili in altre voci

La categoria è stata appostata per la somma complessiva di € 65.000,00.

### **TITOLO II – SPESE IN CONTO CAPITALE**

#### CAT. I – Acquisizione di beni di uso durevole

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine ritiene ancor oggi opportuno l'acquisto di una nuova sede più conforme alle necessità organizzative dell'Ente che sia più facilmente raggiungibile dagli iscritti e, se possibile, posta nelle vicinanze del nuovo ospedale.

La somma stanziata per l'acquisto di una nuova sede per la sua manutenzione per renderla pronta all'uso e la manutenzione della sede attuale dell'ordine è di € 2.349.605,02.

CAT. II – Acquisizione di immobilizzazioni tecniche

L'importo stanziato è di € 10.000,00.

CAT. III – Accantonamento indennità di anzianità e similari

È costituito dal presunto accantonamento della quota di competenza del TFR (trattamento di fine rapporto) dei dipendenti dell'Ordine.

CAT. IV – Partecipazione e acquisto valori mobiliari

Nessuno stanziamento è previsto per questa categoria.

**TITOLO III – PARTITE DI GIRO**

CAT I – Spese aventi natura di partita di giro

Le operazioni rilevate nel Titolo III – partite di giro – non hanno rilievo economico ma soltanto finanziario o contabile.

Si informa che il bilancio presenta sia un equilibrio nelle partite correnti, sia un pareggio finanziario complessivo per competenza. Come indicato nel previsionale 2024 lo squilibrio nelle partite correnti dell'esercizio oggi in chiusura era esclusivamente di natura temporanea.

**INFORMAZIONI RELATIVE AL PREVENTIVO ECONOMICO**

Questo è il primo anno in cui viene redatto il preventivo economico in ottemperanza al regolamento di contabilità approvato nel corrente anno.

Il preventivo si compone sinteticamente delle seguenti voci.

	Anno 2025
A) Valore della produzione	1.486.090,00
B) Costi della produzione	1.452.891,00
C) Proventi ed oneri finanziari	100,00
D) Rettifiche di valore di attività finanziarie	0,00
Imposte dell'esercizio	41.200,00
Risultato d'esercizio	-7.901,00

Le principali differenze tra il bilancio previsionale ed il preventivo economico sono dovute al fatto che:

- il valore della produzione è costituito dalle entrate correnti al netto delle quote dovute da ciascun iscritto alla FNOMCeO;
- alcune voci di costo hanno già avuto la loro manifestazione finanziaria (ammortamenti), mentre altre la avranno in futuro (Trattamento di Fine Rapporto);
- l'accantonamento a fondi riserva per stanziamenti insufficienti e per spese impreviste e straordinarie di complessivi euro 50.000,00, data la sua natura, non può essere riportato nel conto economico in osservanza all'OIC 31.

Ringrazio il Presidente, il Consiglio, il Personale dell'Ordine per l'impegno nell'elaborazione del presente bilancio, con lo scopo di garantire il buon funzionamento di questo organo professionale nella sua opera di controllo e promozione della professione medica e odontoiatrica in difesa della salute del cittadino.

IL TESORIERE  
Dott. Giovanni Guastella